

Thématique

# Gestion de Projet



## Management des Acteurs du Projet

Hybride Digital

14h

Les sessions de formation  
Septembre < > Décembre 2020

3-4/09 

1-2/10 

4-5/11 

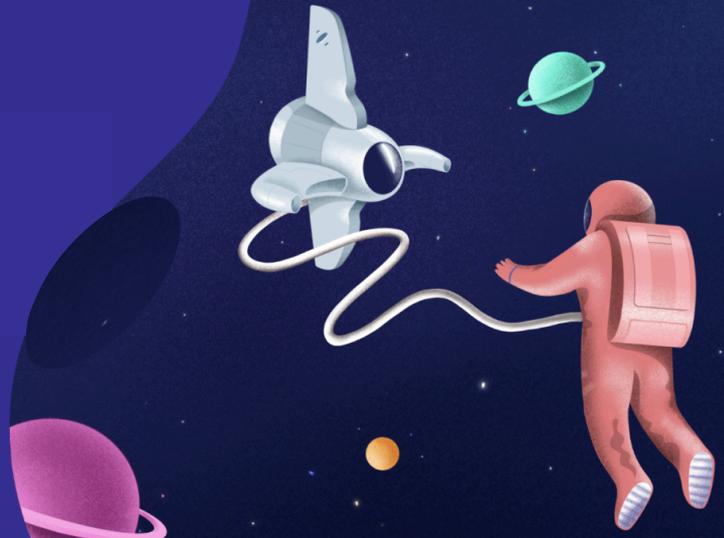
2-3/12 

Légende :

-  Session en présentiel
-  Session en classe virtuelle
-  Session hybride-digitale (e-learning et classe virtuelle)

# Le digital et l'interaction au service de l'expérience d'apprentissage

Un voyage vers la compétence à travers plusieurs univers



## En mode autonome

Auto-positionnement, e-Learning, Quiz pour une meilleure maîtrise de son temps et de ses obligations



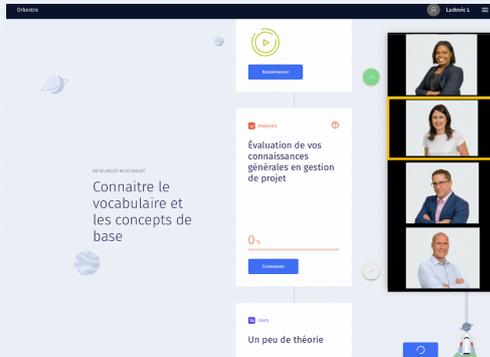
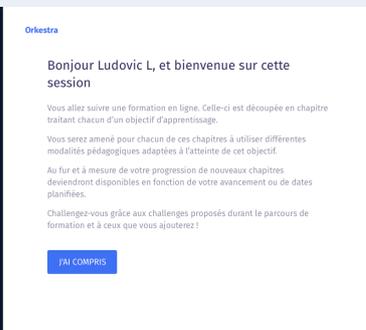
## En interaction

Classes virtuelles d'approfondissement, e-Coaching, Simulations collectives



## En action

Mise en œuvre opérationnelle via des challenges et le suivi sur le poste de travail



Orkestra

## Une galaxie de modalités pour une expérience unique de formation



Quiz



Serious Game



Cours



Challenge



Brainstorming



Classe virtuelle



Exercice



Évaluation



Vidéo

## Management des acteurs du projet

# Manager de projet : une posture nouvelle

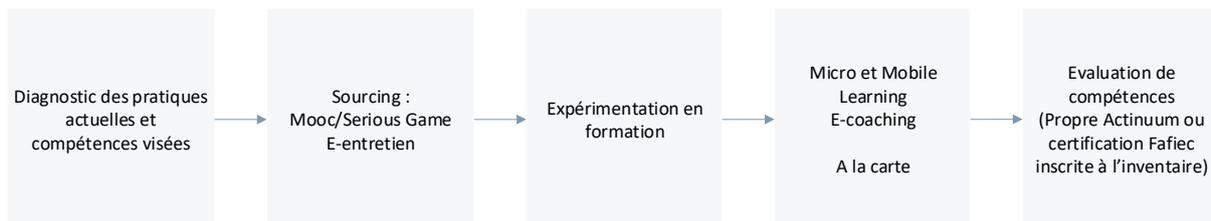
Vous managez actuellement un projet ou vous vous apprêtez à manager un projet.

Y a-t-il des techniques spécifiques ou une posture particulière à adopter ? Soyez certain/e que la relation manager-acteurs de projet se construit à deux et que les acteurs du projet dont vous avez la responsabilité ont, eux aussi, des besoins en termes d'accompagnement à la réussite du projet et du changement.

La qualité de sa posture dans le projet dépend bien souvent de sa capacité d'adaptation, de son écoute, de la confiance, du sens qu'il décide de partager, du modèle de coopération qu'il incarne avec son équipe projet et de sa communication aussi bien collective qu'individuelle.

Aussi le manager s'appuiera sur les besoins et les problématiques des membres du projet, pour mettre en place de la délégation afin de favoriser le respect, des engagements, nécessaire à l'atteinte des objectifs du projet.

Nous vous proposons donc, durant ces 2 jours de formation, d'acquérir les clefs nécessaires pour le faire.



### Pour qui ?

Tout manager et ou collaborateur étant amené à manager en mode projet

### Pédagogie

30% théorie, 70% pratique

### Pré-requis

Avoir la certification « Gestion opérationnelle de projet » ou des compétences équivalentes

### Intervenant

Formateur-coach, expert en management des organisations et coaching managérial

### Compétences visés/Objectifs

- Savoir construire l'équipe, développer sa motivation pour l'atteinte des objectifs du projet
- Mettre en place la délégation par un haut niveau de responsabilité
- Manager les situations et communiquer de manière efficace
- Incarner et promouvoir le changement par un accompagnement adapté

### Points forts

- Retours d'expérience de terrain
- Ateliers de simulation et mise en situation
- Equilibre entre savoir-faire et savoir-être
- Espace ressource avec un coach
- Préparation à la certification « Management des acteurs du projet » recensée à l'inventaire CNCP s/ref 3759

# Contenu de la formation

Jour 1 matin : Savoir construire l'équipe, développer sa motivation pour l'atteinte des objectifs du projet

### Construction de l'équipe projet, sens et motivation

- Identifier et vivre les étapes d'une équipe projet performante
- Comprendre la dynamique d'une équipe de projet et l'animer
- Placer le sens au centre de sa communication et de la motivation
- Faire adhérer une équipe aux objectifs du projet
- Identifier et valoriser les compétences de l'équipe requises pour la réussite du projet

*Exercice d'application :*

Atelier : la coopération  
(Exercice « le jeu des bâtons »)

Vivre l'inclusion selon Will Schutz (exercice « le 10/10/10 »)

*Exercice d'application :*

World café sur la motivation

Jour 1 après-midi : Mettre en place la délégation par un haut niveau de responsabilité

### Délégation et Management des Hommes

- Construire et mettre en place la délégation
- Accompagner l'autonomie
- Adapter son style de management aux acteurs et moments du projet (les 4 styles de management, modèle de Tuckman etc.)
- Mettre en place la délégation (Matrice RACI, délégation poker, matrice de responsabilités)

*Exercice d'application :*

Jeux de rôle sur l'autonomie des acteurs

*Exercice d'application :*

Delegation poker

# Contenu de la formation (suite)

### Jour 2 matin : Manager les situations et communiquer de manière efficace

#### Communiquer et Manager les situations

- Préparer sa communication : construire son plan de communication
- Clarifier la gouvernance et les processus d'escalade
- Développer son assertivité et son leadership : règles et principes
- Utiliser la négociation gagnant/gagnant
- Conduire les différents types de réunion projet : atelier, avancement, comité, crise etc.
- Déployer du feedback constructif

*Exercice d'application :*  
Atelier : construire son plan de communication projet

Jeu de rôle : animation d'une réunion

### Jour 2 après-midi : Incarner et promouvoir le changement par un accompagnement adapté

#### Le changement

- Faire la différence entre le compliqué et le complexe
- Comprendre et analyser les facteurs de freins/motivations des parties prenantes du projet
- Identifier et accompagner la résistance au changement
- Concevoir et piloter le changement en 4 moments clés
- Atelier d'échange et co-coaching

*Exercice d'application :*  
Co-coaching sur l'échelle des comportements

Atelier échanges sur la carte des partenaires

Workshop sur les situations vécues des participants

Une équipe à **taille humaine**  
avec un seul objectif : **créer de la**  
**valeur par les compétences.**



Vos interlocuteurs ...

## # A la Direction Commerciale



**Gwénaél Rigolé**

Associé, Fondateur

**Florent Schmidt**

Associé, Directeur Commercial

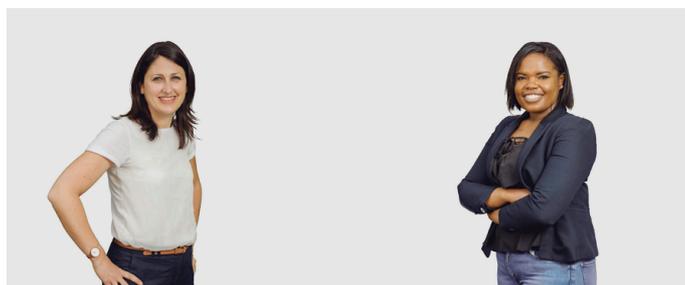
**Lionel Richefal**

Responsable Commercial

**Barbara Evrard**

Directrice Occitanie

## # Au service de Gestion des formations



**Florence Guerin-  
Archambeaud**

Gestionnaire de formation

**Leïla Cadet**

Gestionnaire de formation

**Pour nous contacter :**

Tél. : 01 42 89 97 83 – Email : [contact@actinum.com](mailto:contact@actinum.com)



Retrouvez toutes nos  
formations sur  
[actinum.com/formations](https://actinum.com/formations)

[actinum.com](https://actinum.com)  
18 rue Marbeau, 75116 Paris  
Tel & fax : +33(0) 1 42 89 97 83  
[contact@actinum.com](mailto:contact@actinum.com)