

Thématique

# Management & Leadership



# Pratiquer un management participatif

Présentiel

14h

## Les sessions de formation Septembre < > Décembre 2020

8-9/09    
22-23/09  

6-7/10    
27-28/10  

9-10/11    
24-25/11  

8-9/12    
15-16/12  

Légende :

-  Session en présentiel
-  Session en classe virtuelle
-  Session hybride-digitale (e-learning et classe virtuelle)

## Pratiquer un management participatif

# Se transformer en manager coach

Depuis plusieurs dizaines d'années, les systèmes d'information n'ont cessé de se complexifier en s'interconnectant, alors que les structures humaines, en charge de les développer et de les opérer, ont conservé leur principe de centralisation du pouvoir, selon le mode "commande et contrôle".

Le mouvement agile s'est emparé du sujet pour les projets SI... créant ainsi un décalage avec le reste de l'écosystème de l'entreprise, encore non agile, et mettant notamment les managers au défi de ces changements.

En bref, le manager ne peut plus fonctionner comme avant : il doit savoir créer un cadre et donner leur sens (le "pour quoi") et laisser ses collaborateurs s'approprier ce cadre en définissant le "comment".... à travers des démarches résolument participatives

### Pour qui ?

Tous les managers (Codir, Top management, management intermédiaire, chefs de service...) devant gérer des équipes de collaborateurs, agiles ou pas, de tous âges, dans un environnement changeant ou complexe

### Pédagogie

40% théorie, 60% pratique

### Pré-requis

Aucun. Il peut cependant être utile de connaître les principes et pratiques Agiles

### Intervenant

Formateur-coach spécialisé en techniques managériales

### Objectifs et Compétences

- Comprendre le Management Participatif et son impact sur l'équipe
- Savoir responsabiliser les équipes et les autoorganiser, avec un mode de délégation innovant, ludique, et motivant
- Savoir motiver de façon intrinsèque les personnes et développer leurs compétences
- Savoir gérer les changements et accompagner la croissance
- Développer une posture de leader responsabilisant et appréciatif

### Points forts

- Ateliers de co-construction
- Boîte à outils immédiatement applicables
- Equilibre entre savoir-faire faire et savoir-être

# Contenu de la formation

### Jour 1 : trouver sa place et sa posture

#### Introduction : atelier brise-glace

*Exercice introductif :*

Atelier brise-glace par le jeu des prisonniers puis débriefing + apports sur la relation gagnant gagnant, l'auto-gouvernance et l'auto-organisation

#### Revue des grandes théories des organisations et différentes approches managériales

- Comprendre l'état d'esprit agile et les principales pratiques
- Adéquation de l'agilité aux nouveaux défis de ce siècle et la réponse participative
- Défis de l'adoption du management participatif

*Exercices d'application :*

Ateliers Marshmallow Challenge & Baquette magique

#### Leader, Manager, Chef de projet, ... Quelle est ma place, mon rôle et ma posture en mode participatif ?

- Acquérir les bases de la culture managériale agile pour pouvoir les incarner
- Management vs Leadership
- Transformation nécessaire de la posture des managers
- Introduction à plusieurs formes de leadership contemporain : Servant leadership, leader intentionnel, host leadership

*Exercice d'application :*

Pratique du dialogue appréciatif

#### La posture appréciative comme pierre angulaire du Management participatif/agile

- Posture appréciative : pratiquer le feedforward au lieu du feedback
- Interactions : le levier essentiel
- Le manager-coach et sa boîte à outils GROW

*Exercice d'application :*

Initiation au coaching bref 'Orienté Solution », Feedforward

#### Focus sur les leviers motivationnels

- Différence entre motivation extrinsèque et intrinsèque
- Les 10 désirs intrinsèques et comment les utiliser pour comprendre ce qui est important pour les personnes de votre équipe
- Encourager l'expérimentation avec la grille de célébration

*Exercice d'application :*

Moving motivators, Kudo Box

# Contenu de la formation (suite)

### Jour 2 : mettre en place l'organisation participative

#### Alignement stratégique et opérationnel : l'importance de la Vision

- Savoir créer le cadre (dont la Vision) pour permettre l'autodétermination
- Les 3 postures manager gestionnaire / leader / coach : Quand diriger et quand accompagner
- Comment créer des critères pour des buts utiles : piloter avec les OKR (Objectives / Key Results)
- Comment protéger les personnes et partager les ressources

*Exercices d'application :*  
Conduire un brainstorming, le débriefing, l'optimiser grâce au design thinking

#### Auto-organisation et responsabilité des équipes

- Comment faire marcher l'auto-organisation : les fondamentaux
- Exemples d'entreprises libérées et de l'impact en termes de motivation... Et de performance
- Comment distribuer les responsabilités dans une organisation
- Protocoles décisionnels et gestion des conflits (Core Protocols)
- Les défis de la responsabilisation
- Comment améliorer la relation de confiance

*Exercice d'application :*  
Delegation Poker & Empower Board

#### Développer les compétences

- Niveau de compétence et de discipline
- Comment appliquer les 7 méthodes du développement de compétence
- Comment mesurer les progrès dans un système complexe
- Les effets de la sous-optimisation

*Exercice d'application :*  
Atelier de Learning Matrix & Shu-Ha-Ri

Pratiquer un management participatif

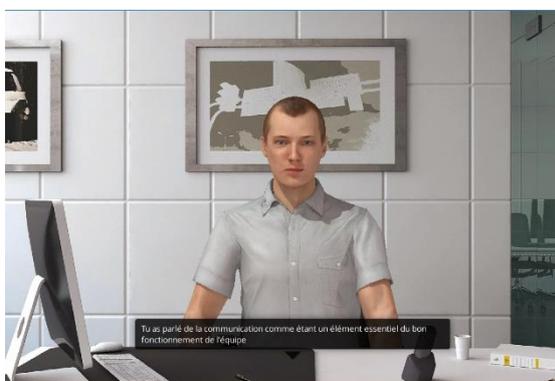
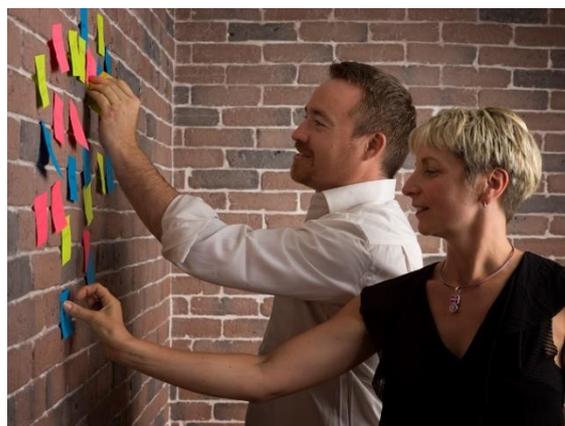
# Moyens techniques et pédagogiques

Nos programmes sont proposés selon un dispositif blended learning alternant phases de présentiel et de distanciel.

## Présentiel

Formations ludiques basées sur des ateliers, mises en situation et travaux de groupe.

Un/e formateur/trice en posture de facilitation et d'apport de concepts pour développer vos compétences en situation



## Distanciel « à la carte » (2h)

Grâce à notre plateforme de formation, un choix d'outils et d'accompagnement adapté à chacun :

- Accompagnement amont & aval avec votre formateur/trice sur vos objectifs personnels
- Apprentissage ludique via nos serious games
- Entraînement continu par notre solution de micro-learning, (PC/Mac, mobile)

## Des compétences validées par des évaluations

Fixez vos objectifs avec un questionnaire en début de dispositif

En fin de dispositif, évaluez-vous sur la thématique étudiée pour valider les compétences acquises



Une équipe à **taille humaine**  
avec un seul objectif : **créer de la**  
**valeur par les compétences.**



Vos interlocuteurs ...

## # A la Direction Commerciale



**Gwénaél Rigolé**

Associé, Fondateur

**Florent Schmidt**

Associé, Directeur Commercial

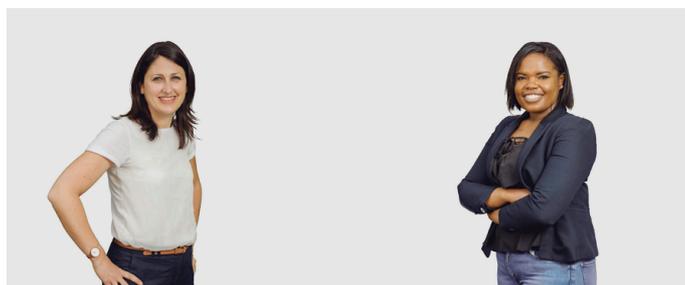
**Lionel Richefal**

Responsable Commercial

**Barbara Evrard**

Directrice Occitanie

## # Au service de Gestion des formations



**Florence Guerin-  
Archambeaud**

Gestionnaire de formation

**Leïla Cadet**

Gestionnaire de formation

**Pour nous contacter :**

Tél. : 01 42 89 97 83 – Email : [contact@actinum.com](mailto:contact@actinum.com)

Paris (siège social)  
18 Rue Marbeau – 75116 Paris  
Nouvelle adresse

Toulouse (Direction Occitanie)  
16 rue Saint Antoine du T, 31000 Toulouse



Retrouvez toutes nos  
formations sur  
[actinum.com/formations](https://actinum.com/formations)

[actinum.com](https://actinum.com)  
18 rue Marbeau, 75116 Paris  
Tel & fax : +33(0) 1 42 89 97 83  
[contact@actinum.com](mailto:contact@actinum.com)