

Thématique

# Méthodes Agiles



## Travailler en équipe Agile

Présentiel

14h

Les sessions de formation  
Septembre < > Décembre 2020

16-17/09 

14-15/10   
14-15/10 

18-19/11   
18-19/11 

9-10/12   
9-10/12 

Légende :

-  Session en présentiel
-  Session en classe virtuelle
-  Session hybride-digitale (e-learning et classe virtuelle)

## Travailler en équipe Agile

# Travail collaboratif Agile

L'Agile par la pratique et en équipe. Ce module permet de renforcer sa prise de conscience de la dimension collective des projets Agiles autour de la collaboration, de la communication et du management visuel.

A travers un projet « fil rouge », les participants ont mettre en œuvre les différentes pratiques Agiles afin d'en faciliter la compréhension, l'appropriation et le déploiement. Ils seront ainsi mieux armés pour appliquer l'Agilité à leur propres projets.

### Pour qui ?

- Développeurs, testeurs, testeurs, futurs Managers Agile (Scrum Masters), architectes, MOA/client/Product Owners, chefs de projets, Managers, Responsables qualité/méthodes
- 4 à 12 personnes maximum

### Pédagogie

- 40% théorie
- 50% pratique,
- 10% échanges

### Pré-requis

- Modules 1 ou posséder une culture agile

### Intervenant

- Expert en Méthodes Agiles, forte expérience terrain

### Compétences

- Renforcer sa prise de conscience de la dimension collective existant dans les projets Agiles
- Appréhender les rôles au sein de l'équipe Agile, les notions d'intelligence collective et de travail en équipe
- Mettre en place les conditions comportementales de l'agilité

### Points forts

- Retours d'expérience de terrain
- Ateliers de simulation et mise en situation

# Contenu de la formation

### Jour 1 : Introduction & Expression du besoin

#### Introduction :

- Introduction
- Présentation des participants
- Questionnaire d'évaluation des acquis du module 1
- Rappel des principes et organisation d'une équipe Agile
- Les rôles et responsabilités : Product Owner, Scrum Master, équipe, parties prenantes
- Concepts d'intelligence collective, de création de valeur, d'auto-organisation
- Principes de communication orale, écrite
- Les pièges à éviter

*Exercice d'application :*  
*Ateliers: Le nœud humain, Offing the offsite customer*

#### Gestion du besoin :

- Gestion du backlog
- Rédaction des User Stories
- Definition of Ready / Done
- Acceptance Tests Driven Development (ATDD)
- Priorisation

*Exercice d'application :*  
*Ateliers : Vision, Personas, Story mapping, Buy a feature*

*Evaluations des acquis et plan d'action individuel et/ou collectif*

### Jour 2 : Estimation, planification et suivi

#### Estimation et planification

- Release planning
- Sprint planning
- Mise en place du management visuel
- Daily Standup
- Affinage du backlog (Grooming)
- Review
- Rétrospective

*Exercice d'application :*  
*Ateliers : Estimations d'équipe (planning poker, Extreme Quotation)*

*Exercice d'application :*  
*Ateliers : Scrum from Hell, Retrospective*

#### Management Agile

- Leadership, pratiques managériales Agiles et notion de coach Agile
- Droit à l'erreur
- Initier une transformation Agile

*Evaluations des acquis et plan d'action individuel et/ou collectif*

Travailler en équipe Agile

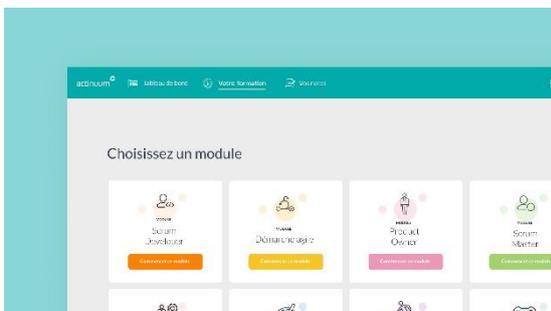
# Moyens techniques et pédagogiques

Nos programmes sont proposés selon un dispositif blended learning alternant phases de présentiel et de distanciel.

## Présentiel

Formations ludiques basées sur des ateliers, mises en situation et travaux de groupe.

Un/e formateur/trice en posture de facilitation et d'apport de concepts pour développer vos compétences en situation



## Distanciel « à la carte »

Un choix d'outils et d'accompagnement multi-support avec des challenges, des soutiens méthodologiques et des quizz adaptés à votre profil

## Des compétences validées par des évaluations

Fixez vos objectifs avec un questionnaire en début de dispositif

En fin de dispositif, évaluez-vous sur la thématique étudiée pour valider les compétences acquises



Une équipe à **taille humaine**  
avec un seul objectif : **créer de la**  
**valeur par les compétences.**



Vos interlocuteurs ...

## # A la Direction Commerciale



**Gwénaél Rigolé**

Associé, Fondateur

**Florent Schmidt**

Associé, Directeur Commercial

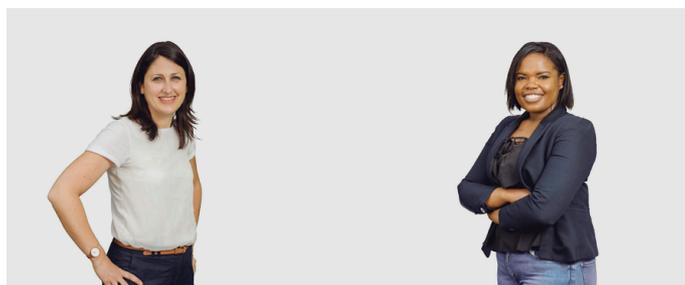
**Lionel Richefal**

Responsable Commercial

**Barbara Evrard**

Directrice Occitanie

## # Au service de Gestion des formations



**Florence Guerin-  
Archambeaud**

Gestionnaire de formation

**Leïla Cadet**

Gestionnaire de formation

**Pour nous contacter :**

Tél. : 01 42 89 97 83 – Email : [contact@actinum.com](mailto:contact@actinum.com)



Retrouvez toutes nos  
formations sur  
[actinum.com/formations](https://actinum.com/formations)

[actinum.com](https://actinum.com)  
18 rue Marbeau, 75116 Paris  
Tel & fax : +33(0) 1 42 89 97 83  
[contact@actinum.com](mailto:contact@actinum.com)